



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลลำพูน

ที่ อติ ๗๙๕๐๑/

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เทศบาล

ตำบลลำพูน อำเภอสว่างโฮม จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลลำพูน

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ ให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อยพึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด และสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยหัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พัฒนาจิตสำนึก ทัศนคติ และพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชา พร้อมทั้งกำกับดูแลข้าราชการในสังกัดให้ประพฤติตนเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านความโปร่งใส และการบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลนั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลลำพูน ได้ประกาศเทศบาลตำบลลำพูน เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามนโยบายดังกล่าวมาแล้ว ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เทศบาลตำบลลำพูน อำเภอสว่างโฮม จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางบุษบา บุรณะ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

ลงชื่อ

(นางกฤษมา หินนาง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

ลงชื่อ

(นายเพชร ศรีสว่าง)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรี.....

ลงชื่อ

(นายอนุพร ชนะเทพ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลลำพูน


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลลำพันขาด อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ประกาศวันที่	ข้อมูลประกอบ
๑	๒๒ ก.พ. ๒๕๖๖	<p>ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p> 



ประกาศของหน่วยงานราชการ

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากทางปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากทางปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และมติของกระทรวงมหาดไทยเมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากทางปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น

ในกรณี เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีความเป็นธรรม

๑. ไม่รับของขวัญของกำนัลจากทางปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ๑. ไม่รับของขวัญของกำนัลจากทางปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้
- ๒. ไม่รับของขวัญของกำนัลจากทางปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้
- ๓. กรณีจำเป็นต้องใช้สิ่งของหรือวัสดุสำนักงาน ให้นำใบแจ้งรับใช้สิ่งของหรือวัสดุสำนักงานมาใช้
- ๔. ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้สิ่งของหรือวัสดุสำนักงาน ให้นำใบแจ้งรับใช้สิ่งของหรือวัสดุสำนักงานมาใช้

ปฏิบัติหน้าที่..

๕. ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากทางปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

นางสาวสุวิมล งามเมือง
นางอภิญญา งามเมือง
นางอภิญญา งามเมือง

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	๒๐ ต.ค. ๒๕๖๕	เทศบาลตำบลลำพันชาดได้ประชุม ประจำเดือน ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมแจ้งการได้รับผลการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระดับ A	 
๒	๘ มี.ค. ๒๕๖๖	เทศบาลตำบลลำพันชาด นำโดย นายหนูพร ชนะเทพ พร้อมด้วย คณะผู้บริหารปลัดเทศบาลตำบล ลำพันชาด พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ดำเนินกิจกรรมใน การป้องกันการทุจริตในองค์กร เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้าง วัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการ ปฏิเสธการรับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งมอบนโยบายในการ ปฏิบัติราชการ และสร้างความรู้ ความเข้าใจในการบริการ ประชาชน โดยสุจริต	 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑. หน่วยงานภาครัฐ	-
๒. หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓. ประชาชน	-
๔. อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑. หน่วยงาน	-
๒. รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑. ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒. ส่งมอบแก่หน่วยงาน	-
๓. อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเข้าใจ และความเกรงใจกับผู้ที่มีมอบของขวัญของกำนัล
๒. กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด โดยประเพณีนิยมหรือการรักษาความสัมพันธ์อันดี ไม่สามารถหลีกเลี่ยงรับของรางวัลได้
๓. ขาดงบประมาณในการดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. จัดส่งเจ้าหน้าที่อบรมเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการ
๒. จัดกิจกรรมในการป้องกันการทุจริตในองค์กร เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ.....

(นางบุษบา บุรณะ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ