



ประกาศเทศบาลตำบลลำพันชาด
เรื่อง การกำหนดจำนวนวันลา และการมาทำงานสาย ในการปฏิบัติราชการ
ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในแต่ละครั้ง (ครั้งปีแรกและครั้งปีหลัง) ต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรีกำหนดเป็นหนังสือ โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

ดังนั้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เทศบาลตำบลลำพันชาด จึงกำหนดจำนวนครั้งการลาและการมาทำงานสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป
ข้อ ๒. การปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.- ๓๑ มี.ค.) มีสิทธิมาปฏิบัติราชการสาย ไม่เกิน ๑๕ ครั้ง และมีสิทธิลาป่วย ลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกิน ๘ ครั้ง ๒๓ วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

- (ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่สิทธิได้รับรับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- (ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวันทำการ
- (ข) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าจะคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

- (ง) ลาป่วยหรือประสพอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่
- (จ) ลาพักผ่อน
- (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
- (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ

ข้อ ๓. การปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.- ๓๐ ก.ย.) มีสิทธิลาปฏิบัติราชการสาย ไม่เกิน ๑๕ ครั้ง และมีสิทธิลาป่วย ลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกิน ๘ ครั้ง ๒๓ วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

- (ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่สิทธิได้รับรับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- (ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวันทำการ
- (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าจะคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกินหกสิบวันทำการ
- (ง) ลาป่วยหรือประสพอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่
- (จ) ลาพักผ่อน
- (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
- (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ

ข้อ ๔. การลาให้ผู้ประสงค์จะลา ยื่นใบลาให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นก่อนวันลาไม่น้อยกว่า ๒ วันทำการ (ยกเว้นการลาป่วย)

ข้อ ๕. เทศบาลตำบลลำพินชาติ จะใช้จำนวนครั้งการลาและการมาทำงานสายตามประกาศนี้เป็นข้อมูลสำคัญในการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านสมรรถนะหรือพฤติกรรม การปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง และการพิจารณาจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายหนูพร ชนะเทพ)

นายกเทศมนตรีตำบลลำพินชาติ