



ประกาศเทศบาลตำบลลำพินชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและหลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานจ้างตามภารกิจ การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลตำบลลำพินชาติ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และหลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลลำพินชาติ อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และหลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลตำบลลำพินชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และหลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป”

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๓. ประกาศนี้บังคับใช้เกี่ยวกับการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และหลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนฯ ดังนี้

๓.๑ หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

(๓.๑.๑) ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วมาในตำแหน่งที่จะเลื่อนค่าตอบแทน ไม่น้อยกว่า ๘ เดือน (๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายน) เพื่อจูงใจให้พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานของตนได้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดี ในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี

(๓.๑.๒) พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดีได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๖ ของฐานค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ควบคุมวงเงินงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทนในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๔ ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ณ วันที่ ๑ กันยายน

กรณีพนักงานจ้างได้รับค่าตอบแทนถึงขั้นสูงของอัตราค่าตอบแทน ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนพิเศษได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๖ ของอัตราค่าตอบแทนขั้นสูงตำแหน่งนั้น โดยจะได้รับค่าตอบแทนพิเศษตั้งแต่ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีที่มีการประเมินถึง ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป

ในกรณี...

(๓.๑.๓) ในกรณีที่มีการคำนวณเพื่อปรับอัตราค่าตอบแทน หรือเลื่อนค่าตอบแทนหากคำนวณแล้วมีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปรับเพิ่มขึ้นเป็น ๑๐ บาท

(๓.๑.๔) ให้เทศบาลตำบลลำพันชาดจัดทำคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามการประเมินผลการปฏิบัติงานในข้อ ๒๙ โดยพนักงานจ้างซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนในรอบปีที่ผ่านมาจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ได้ปฏิบัติงานหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ และด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดี หรือความก้าวหน้าแก่ราชการโดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี

(๒) ต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของตนซึ่งมิใช่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือผิดลหุโทษ

(๓) ต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

(๔) ต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรีกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

(๕) ต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าแปดเดือน โดยมีวันลาในแต่ละครั้งของการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔๐ ไม่เกิน ๒๓ วัน แต่ไม่รวมถึงวันลาต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบียไม่เกิน ๑๒๐ วัน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่หรือขณะเดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติงานตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเข้ารับราชการ เข้ารับการระดับพล เข้ารับการฝึกวิชาทหาร เข้ารับการทดลองความพร้อม

๓.๒ การประเมินในแต่ละรอบการประเมิน

ให้เทศบาลตำบลลำพันชาด นำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างมาจัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง โดยกำหนดช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับผลการประเมิน ดังนี้ จึงขอกำหนดอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ เพื่อเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลลำพันชาด ดังนี้

ระดับ	ช่วงคะแนน	เลื่อนค่าตอบแทน (%)
ดีเด่น	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ถึง ๑๐๐	๔

ดีมาก...

ดีมาก	ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕	๓.๕
ดี	ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕	๓
พอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕	ไม่ได้เลื่อนค่าตอบแทน
ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ ๖๕	ไม่ได้เลื่อนค่าตอบแทน

(๓.๒.๑) ต้องไม่มาทำงานสายโดยไม่มีเหตุผลอันควรเกิน ๗ ครั้ง ทั้งนี้หลักในการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีจะพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมมาทำงานการรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานจ้าง การร่วมกิจกรรมต่างๆและข้อควรพิจารณาอื่น ๆ

๓.๓ หลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป การมาทำงานสายในแต่ละรอบการประเมินเกิน ๗ ครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรจะไม่ได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง

๓.๓.๑ เทศบาลตำบลลำพูนฯจะต้องมีกรอบอัตรากำลังของพนักงาน จึงจะสามารถดำเนินการต่อสัญญาจ้างได้

๓.๓.๒ เทศบาลตำบลลำพูนฯมีหลักฐานโดยละเอียดชัดเจนที่แสดงว่า นโยบายแผนงานหรือโครงการที่ดำเนินการอยู่นั้น ยังคงดำเนินการต่อและมีความจำเป็นต้องใช้พนักงานจ้างปฏิบัติงานต่อไป หากเทศบาลตำบลลำพูนฯไม่มีแผนงานหรือโครงการที่จำเป็นต้องปฏิบัติ หรือไม่มีหลักฐานแสดงโดยชัดเจนให้เลิกจ้างพนักงานจ้าง แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

๓.๓.๓ให้นำผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้นมาประกอบการพิจารณาในการต่อสัญญาจ้าง โดยผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง จะต้องมีความผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ปี ไม่ต่ำกว่าระดับ ดี ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้าง ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจกับนายเทศมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งจ้างโดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

ทั้งนี้ หลักในการพิจารณาต่อสัญญาจ้างจะพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับเป็นพนักงานจ้าง การร่วมกิจกรรมต่างๆ และข้อควรพิจารณาอื่น ๆ

กรณีพนักงานจ้าง ผู้ที่ลาหรือทำงานสายเกิน จำนวนครั้งที่กำหนด แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่า มีเหตุพิเศษที่สมควรเลื่อนค่าตอบแทน หรือการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง ให้กับพนักงานจ้างผู้นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอชี้แจงเหตุผลที่สมควรเลื่อนค่าตอบแทน หรือการพิจารณาต่อสัญญาจ้างได้เป็นเฉพาะราย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายหนูพร ชนะเทพ)

นายกเทศมนตรีตำบลลำพูนฯ